BOGOTÁ | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

# MESA DE TRABAJO PARA LA PREVENCIÓN DE DESARROLLOS ILEGALES DE URBANIZACIÓN Y VIVIENDA

## ACTA No. 001 de 2020

**FECHA:** 9 de marzo de 2020

**HORA:** 9:00 am – 11:00 am

**LUGAR:** Auditorio SDHT

## INTEGRANTES

| NOMBRE | CARGO | ENTIDAD | ASISTE | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | SI | NO | |
| CAMILA CORTES DAZA | DELEGADA | SDHT | X | | |
| PEDRO JAVIER ORTEGON P. | DELEGADO | SDG | X | | |
| IRMA LILIANA GUZMAN C. | DELEGADA | SDP | X* | | Asiste Maria del Carmen Pérez con delegación |
| JOSÉ MAURICIO BAQUERO | DELEGADA | SDE | X | | |
| DIEGO FELIPE PRIETO | DELEGADO | SDIS | X | | |
| IVÁN DARÍO QUIÑONES | DELEGADO | SDRCD | X | | |
| | - | SDA | | X | |
| LEILA MARCELA QUEVEDO | DELEGADA | SSCJ | | X | |
| LUIS GERMÁN ORÓZCO | DELEGADO | DADEP | X | | |
| ANGELA MARIA TORO | DELEGADA | CVP | X* | | Asiste Julián Fonseca con delegación |
| EDGAR ESTIVEN ESPAÑOL | DELEGADA | UAECD | X | | |
| LIGIA CONSTANZA CAÑON | DELEGADO | IDIGER | X | | |
| SANDRA LUCIA CIFUENTES | DELEGADO | IDPAC | X | | |
| ADRIANA LEÓN CASTILLA | DELEGADO | EAB | X | | |

## PRESIDENTE MESA DE TRABAJO

| NOMBRE | CARGO | ENTIDAD |
|---|---|---|
| CAMILA CORTES DAZA | Subdirectora de Prevención y Seguimiento | Secretaría Distrital de Hábitat |

## ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quorum
2. Objeto y funciones de la Mesa de Trabajo
3. Presentación de la Resolución 233 de 2018
   Presentación del Reglamento interno de la mesa – Acuerdo 002 – 2019
4. Estado actual de las ocupaciones en la ciudad de Bogotá
5. Presentación Plan de Trabajo de la Mesa - 2020
6. Socialización Proyecto de Decreto – Control Urbano
7. Proposiciones y Varios

## DESARROLLO

1. **Verificación de los asistentes**

   De acuerdo con lo establecido en el Reglamento Interno para la Mesa de Prevención, esta estará conformada por funcionarios y/o representantes del nivel profesional de las áreas de las entidades que hacen parte de la Comisión que tengan relación con las funciones asignadas a la Mesa respectiva, los cuales asistirán a las reuniones que se celebren.

2. **Revisión Decreto 415 de 2019**

   2.1 Se expuso ante los asistentes a la mesa, el Artículo 4 del Decreto en mención, donde se incluye a la Secretaría Distrital de Educación, la Secretaría Distrital de Ambiente y la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia.

   De igual forma, se puso en conocimiento la exclusión de la Secretaría de Salud y la Secretaría General, de la comisión aun sin esto haber sido presentado dentro de las modificaciones planteadas para el Decreto.

   2.2 Se presentó la modificación del Artículo 36 del Decreto Distrital 546 de 2007, con la que delega la Presidencia de la Mesa de Prevención de Desarrollos Ilegales

de Urbanización y Vivienda, a la Subdirección de Prevención y Seguimiento de la SDHT.

**3 Funciones de la mesa de Prevención**

Teniendo en cuenta que hay nuevas entidades participantes en la Mesa de Trabajo, se puso en conocimiento las funciones que tiene asignadas la Mesa.

De igual forma, se recordó a todas las entidades miembros de la mesa, acerca de las obligaciones que cada una tiene frente al objetivo de la mesa, así como los compromisos que durante las sesiones pasadas se han acordado.

Se recordó nuevamente Teniendo en cuenta que estamos en el año de cierre de la administración, se recordó a los miembros de la mesa, sobre la elaboración de los informes de empalme y de cumplimiento de las funciones de la mesa.

Para la elaboración de los informes trimestrales establecidos dentro de las funciones de la mesa de prevención, la SDHT enviará la información de los polígonos, las ocupaciones

**4 Estado actual de las ocupaciones ilegales**

Se presentó a los miembros de la mesa, el estado actual y la distribución de las ocupaciones ilegales por localidad, mostrando el incremento y las cifras al mes de febrero de 2020.

Se puso en conocimiento las localidades y las zonas donde mayor concentración de los asentamientos ilegales o informales en la ciudad.

**5 Presentación Plan de Trabajo**

Se presento el plan de trabajo propuesto por la SDHT, el cual las entidades participantes dieron su aprobación y estuvieron de acuerdo con su implementación.

**6 Proposiciones y varios**

Para esta sesión, no hubo proposiciones y varios.

## COMPROMISOS

- Por parte de la Secretaría de Gobierno y del IDIGER solicitaron a la presidente de la mesa, que se convoque para las próximas sesiones a la Secretaría de Ambiente y a la CAR.

En constancia se firma

**CAMILA CORTES DAZA**
PRESIDENTE

Anexos: Presentación y correos de asistencia

Elaboró: Luis Fernando Holguín – Contratista – Subsecretaría de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

# Comisión Intersectorial para la Gestión Habitacional y el Mejoramiento Integral de los Asentamientos Humanos del Distrito Capital

---

# Mesa de Trabajo para la Prevención de Desarrollos Ilegales de Urbanización y Vivienda

BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

# ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quorum y asistentes
2. Objeto de la Comisión y de la Mesa
3. Funciones de la Comisión y de la Mesa
4. Resolución 233 – 2018
5. Estado actual de las ocupaciones en la Ciudad de Bogotá
6. Presentación Plan de Trabajo
7. Recibo y Custodia de Predios Intervenidos o Recuperados
8. Socialización Proyecto Decreto – Control Urbano
9. Proposiciones y Varios

BOGOTÁ

# Miembros de la Comisión

Secretaría Distrital del Hábitat
**MILENA INES GUEVARA TRIANA**
Subsecretaría de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda (E)

Secretaría Distrital de Gobierno
**RICARDO AGUDELO SEDANO**
Subsecretario de Gestión Local

Secretaría Distrital de Planeación
**GLENDA AMPARO LUNA**
Directora de Legalización y Mejoramiento Integral de Barrios

Secretaría Distrital de Educación
**MELIZA MARULANDA**
Directora de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos

Secretaría Distrital de Integración Social
**MIGUEL ÁNGEL BARRIGA TALERO**
Director Territorial

Secretaría Distrital de Recreación Cultura y Deporte
**IVÁN DARÍO QUIÑONES SÁNCHEZ**
Subdirector de Infraestructura Cultural

Secretaría Distrital de Ambiente

Secretaría de Seguridad Convivencia y Justicia
**CAROLINA SÁNCHEZ BOHÓRQUEZ**
Directora de Seguridad

Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público
**WALDO YECID ORTÍZ ROMERO**
Subdirector de Registro Inmobiliario SRI

Caja de Vivienda Popular
**MARIA VICTORIA VILLAMIL PÁEZ**
Subdirectora Técnica de Reasentamientos

UAECD
**EDGAR ESTIVEN ESPAÑOL**
Subgerente de Información Física y Jurídica

IDIGER
**JORGE ANDRES CASTRO RIVERA**
Subdirector para la Reducción del Riesgo y Adaptación al Cambio Climático

IDPAC
**LUIS FERNANDO RINCÓN CASTAÑEDA**
Gerente de Proyectos

Empresa de Acueducto de Bogotá
**FABIAN SANTA LÓPEZ**
Gerente Corporativo de Servicio al Cliente

BOGOTÁ

# Miembros de la Mesa de Prevención

Secretaría Distrital del Hábitat
**CAMILA CORTES DAZA**
Subdirectora de Prevención y Seguimiento

Secretaría Distrital de Gobierno
**PEDRO JAVIER ORTEGON PINILLA**
Inspector de Policía

Secretaría Distrital de Planeación
**IRMA LILIANA GUZMÁN CASTRO**
Profesional

Secretaría Distrital de Educación
**JOSÉ MAURICIO BAQUERO BELTRÁN**
Coordinador de Planeación y Diseño

Secretaría Distrital de Integración Social
**DIEGO FELIPE PRIETO VILLAMARÍN**
Profesional

Secretaría Distrital de Recreación Cultura y Deporte
**IVÁN DARÍO QUIÑONES SÁNCHEZ**
Subdirector de Infraestructura Cultural

Secretaría Distrital de Ambiente

Secretaría de Seguridad Convivencia y Justicia
**LEILA MARCELA QUEVEDO GUTIÉRREZ**
Profesional

Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público

Caja de Vivienda Popular
**ÁNGELA MARIA TORO BARBIER**
Profesional Universitario

UAECD
**EDGAR ESTIVEN ESPAÑOL**
Subgerente de Información Física y Jurídica

IDIGER
**LIGIA CONSTANZA CAÑON RIAÑO**
Profesional Especializada

IDPAC
**SANDRA LUCIA CIFUENTES CARVALHO**
Profesional Universitario

Empresa de Acueducto de Bogotá
**ADRIANA LEÓN CASTILLA**
Directora de Bienes Raices

BOGOTÁ

# Objeto de la Comisión

La Comisión Intersectorial para la Gestión Habitacional y el Mejoramiento Integral de los Asentamientos Humanos del Distrito Capital tendrá por objeto coordinar y articular la gestión intersectorial en materia de prevención de los desarrollos informales y el mejoramiento de las condiciones de los asentamientos humanos de la ciudad.

# Objeto de la Mesa

La Mesa de Trabajo tendrá por objeto coordinar las acciones de prevención y monitoreo intersectorial de los desarrollos informales en la ciudad, así como generar las estrategias, mecanismos y acciones institucionales para evitar y detener el desarrollo ilegal de vivienda en el Distrito Capital.

BOGOTÁ

# FUNCIONES DE LA COMISIÓN

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

1. Generar espacios con la CAR, el Departamento de Cundinamarca y los municipios vecinos para la articulación regional en el control de los desarrollos ilegales.

2. Articular acciones de integración con el Ministerio del Medio Ambiente, Vivienda y Ordenamiento Territorial, con la Fiscalía General de la Nación y con otras entidades en lo relacionado con los desarrollos ilegales.

3. Articular las acciones de ejecución de la política de prevención y control de desarrollos ilegales de urbanización y vivienda y de mejoramiento de los asentamientos.

4. Concertar mecanismos para que la legalización de barrios se complemente con acciones de prevención y control de nuevos asentamientos ilegales.

BOGOTÁ

# FUNCIONES DE LA MESA

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

1. Generar la estrategia intersectorial para la conformación de un observatorio de vivienda para la ciudad, que a través de un sistema de información y monitoreo permita contar con datos de los desarrollos de barrios legales e ilegales.

2. Articular acciones de fomento de la cultura de la prevención y cumplimiento de normas urbanas a través de la participación ciudadana.

3. Coordinar la ejecución de la política definida para la prevención y control de las actividades ilegales de urbanismo, construcción y enajenación.

4. Articular las acciones para lograr una relación sostenible entre los desarrollos urbanísticos y el entorno natural y crear las condiciones para un hábitat digno.

5. Elaborar trimestralmente un análisis del comportamiento del desarrollo ilegal del suelo.

6. Elaborar trimestralmente un análisis del comportamiento del desarrollo ilegal del suelo.

BOGOTÁ

# RESOLUCIÓN 233 - 2018

"Por la cual se expiden lineamientos para el funcionamiento, operación, seguimiento e informes de las Instancias de Coordinación del Distrito Capital."

**Artículo 6 - Reglamento Interno:** Las instancias de coordinación adoptarán mediante Acuerdo el reglamento interno de conformidad con los lineamientos establecidos en el Anexo 1 de la presente Resolución denominado: "Reglamento de instancias de coordinación ".

**Artículo 11 - Publicación en Página Web:** Las entidades y organismos distritales deberán disponer en su sitio web de una sección, micrositio o similar bajo el nombre de "Instancias de Coordinación", el cual deberá visibilizarse en la sección de "Transparencia y Acceso a la Información Pública" y que se categoriza como "Información de Interés" e "Información Adicional", acorde con la normatividad vigente.

**Artículo 12.- Informe de Gestión:** Las instancias de coordinación deberán publicar un informe de gestión semestral en el sitio web creado para este fin.

https://www.habitatbogota.gov.co/transparencia/informacion-interes/informacion-adicional

BOGOTÁ

# ESTADO ACTUAL DE LAS OCUPACIONES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ

## Monitoreo

**263**
**Polígonos**
de Monitoreo

**180** Polígonos de Prevención
1 visita al mes

**83** Polígonos de Control
2 visitas al mes

**4.381**
**Hectáreas**
de Monitoreo

**92 Has** Área ocupada aprox

**4.289 Has** Área libre de ocupación

**2,2%** Porcentaje de ocupación

**25.826**
**Número**
de ocupaciones
A 29 de febrero de 2020

**13.906** Consolidadas

**1.458** En Proceso

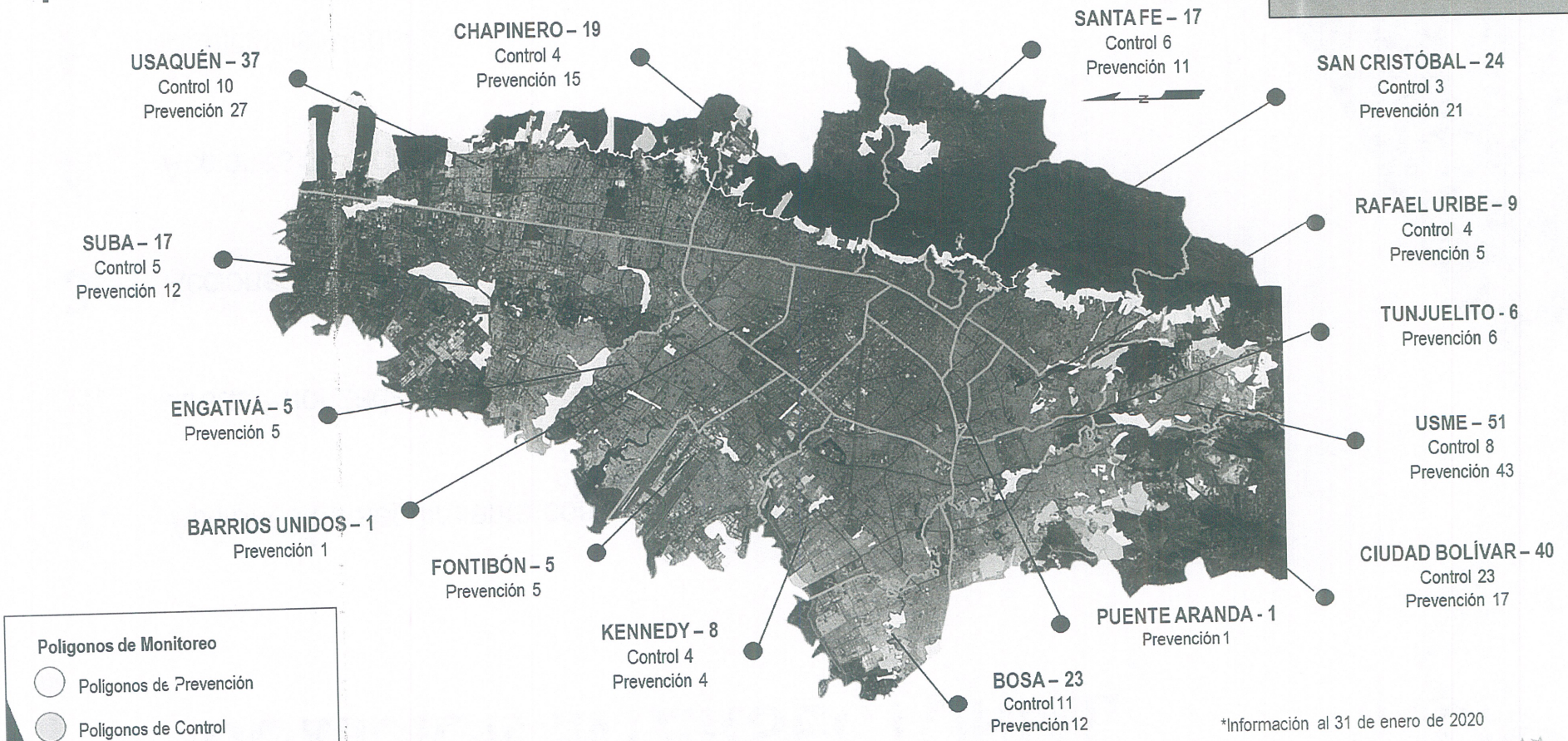
**2.356** Lotes

**8.106** Provisionales

BOGOTÁ

# DISTRIBUCIÓN DE LOS POLÍGONOS DE MONITOREO

**263**
**Polígonos**




*Información al 31 de enero de 2020

Esta información se encuentra actualizada y disponible en el link:

https://www.habitatbogota.gov.co/node/173

BOGOTÁ

# PLAN DE TRABAJO
# COMISIÓN INTERSECTORIAL

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

1. Acciones de seguimiento con la Fiscalía General de la Nación
2. Áreas Priorizadas
3. Acciones Preventivas
4. Acciones de Control
5. Municipios Aledaños

BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

# 1. Acciones de seguimiento con la Fiscalía General de la Nación

Consolidar una base de datos de denuncias y procesos entre las entidades, por delitos relacionados con Ocupación Ilegal, Urbanización Ilegal e Invasión a Tierras

Adelantar reuniones **mensuales** con los fiscales

→ Revisar el estado de las **ordenes a policía judicial**

↓

Definir en cuales de las ordenes, se puede **apoyar desde las entidades**

← Georreferenciar y caracterizar los **predios** y zonas donde se encuentra el proceso

↓

Revisar los **procesos administrativos** que se adelanten en el sector

→ Remitir información actualizada, que **impulse los procesos**

↓

Acompañar **jurídica y técnicamente** a los fiscales

BOGOTÁ

# 2. Áreas Priorizadas

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

## Cerros Orientales

- Lomitas
- Serrezuela
- Bosque Calderón
- Politécnico
- Tibaque
- El Triángulo

## Parque Entrenubes

- San Germán
- Nueva Esperanza
- La Esmeralda
- Compostela
- La Fiscala

## Ciudad Bolívar

- Quiba
- Arborizadora Alta
- Altos de la Estancia
- La Colmena

## Bosa

- Plan Parcial El Edén
- Predio Sootrandes

## Río Bogotá

## Reserva Van der Hammen

## Santa Rosa de Lima

BOGOTÁ

# 3. Acciones Preventivas

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



## Propietarios de Predios

- Públicos
- Privados – Mayor Extensión
- Bienes Fiscales

## Acciones Interinstitucionales

- UAECD
- Notariado y Registro
- Superintendencia de Notariado

BOGOTÁ

# 4. Acciones de Control

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

## Canales de Comunicación

Buscar vías de comunicación que garanticen respuesta inmediata.

Tener evidencias y trazabilidad de las acciones.

## Seguimiento a Acciones

Mesas de trabajo con las alcaldías locales y entidades involucradas



BOGOTÁ

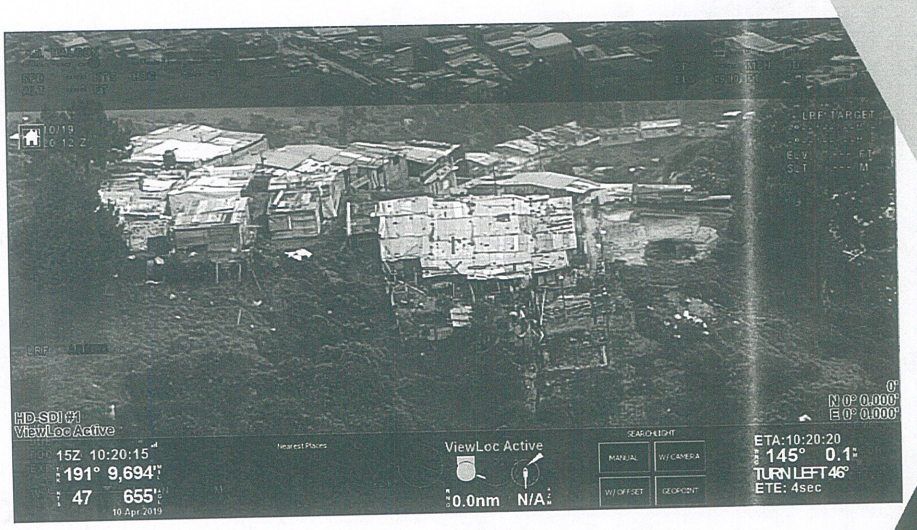
ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

# 5. Municipios Aledaños

## Limites urbanos

La Calera
Mosquera
Soacha

## Acciones de Control y Prevención conjuntas







BOGOTÁ

# PLAN DE TRABAJO
# MESA DE PREVENCIÓN

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

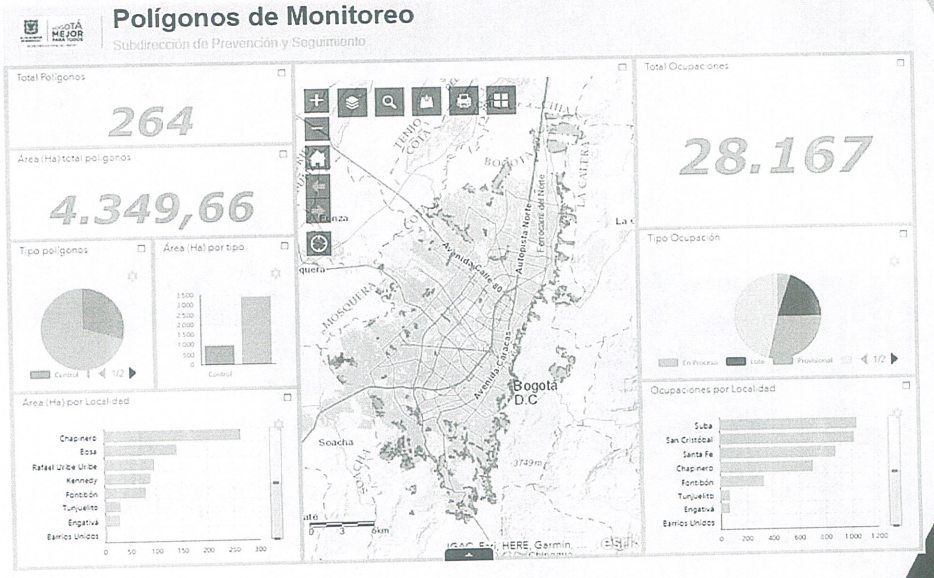
1. Fortalecer el observatorio distrital de vivienda
2. Participación y Cultura Ciudadana para la prevención
3. Caracterización de áreas a intervenir
4. Análisis de informes trimestrales sobre ocupaciones ilegales
5. Articulación con la Subdirección de Barrios

BOGOTÁ

# 1. Fortalecer el observatorio distrital de vivienda

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Actualización y difusión de la App y las plataformas de consulta de información







BOGOTÁ

# 2. Participación y Cultura Ciudadana para la Prevención

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

- Integración Social
- IDPAC
- Sub. Participación y Relaciones con la Comunidad






BOGOTÁ

# 3. Caracterización de Áreas a Intervenir

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



Teniendo en cuenta los objetivos de la Comisión y con el fin de garantizar **intervención integral del territorio** y buscar el buen hábitat, se propone adelantar una caracterización de las áreas que incluya:

Caracterización de la Población:

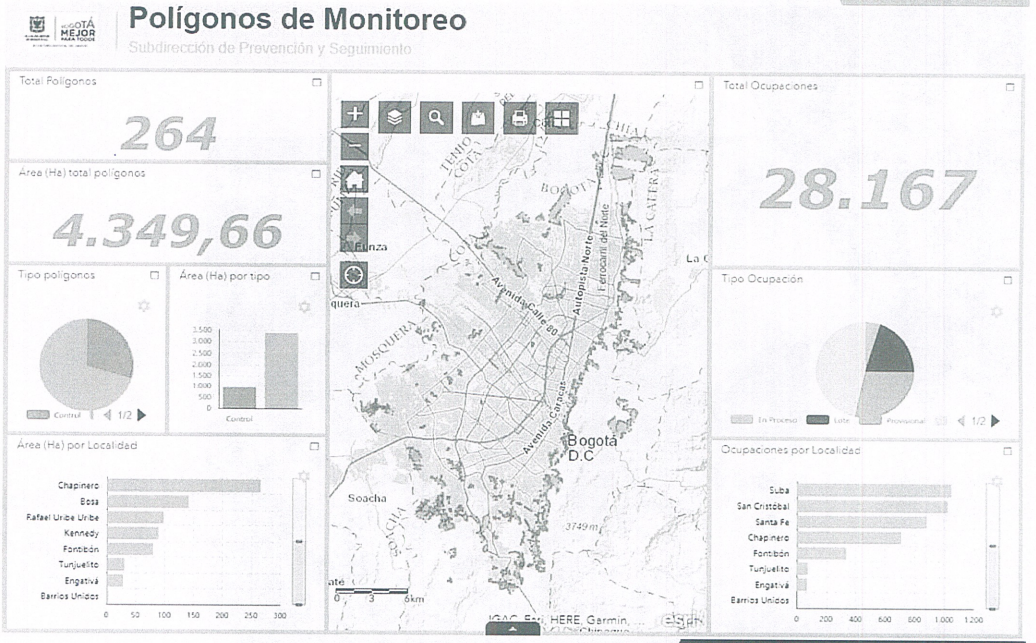
- Como adquirió el predio (¿Quién le vendió?)
- Cuenta con servicios públicos (¿Cómo se conectó?)
- Edades de las ocupantes
- Género
- Estado Civil
- Razones por las que vive en la zona
- Estudios
- Grupos Étnicos o Sociales
- Servicio de Salud

BOGOTÁ

# 4. Análisis de Informes Trimestrales

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Complementar los informes técnicos elaborados desde la SDHT, teniendo en cuenta las competencias de cada una de las entidades.




BOGOTÁ

# 5. Articulación con la Subdirección de Barrios

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

- Cruce, depuración y definición de áreas a intervenir.
- Disminución en los tiempos de respuesta frente a la información requerida.
- Garantizar el control a la expansión de las áreas que han sido legalizadas.



BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

# RECIBO Y CUSTODIA DE PREDIOS INTERVENIDOS O RECUPERADOS

BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

# SOCIALIZACIÓN PROYECTO DECRETO CONTROL URBANO

BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

# PROPOSICIONES Y VARIOS

BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

# Listado de asistencia

Tema: Mesa de Prevención
Fecha 09/03/2020
Hora: 9:00 am

| No. | Nombre | Entidad - Área | Vinculación | | | | Cargo | | | | | | | Genero | | | Identidad de Genero y/o orientación sexual | | | | | Correo electrónico | Teléfono | Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Carrera Administrativa | Libre Nombramiento | Provisional | Contratista | Director | Asesor | Profesional | Aux Administrativo | Tecnico | Conductor | contratista | Masculino | Femenino | Otro | Heterosexual | Bisexual | Lesbiana | Transexual | Otro | | | |
| 1 | Julian Andres Fonseca | CVP Reasentamientos | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | jfonseca@cajamerdeparlamentos.gov.co | 3494520 ext 320 | |
| | Nuris Garcia Ochoa | SDI Patrimonio | X | | | | | | X | | | | | X | | | | | | | | lorozco@patrimonio.gov.co | 3822510 | |
| | PEDRO ORTEGÓN | D.C.P. AP 10 | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | Pedro.ortegon | 3165701091 | |
| | YIMCEM DELGADO | SDSCJ | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3108280535 | | |
| | Lina Bernal | IDPAC - GP | | | | X | | | X | | | | | | X | | | | | | | lbernal@participacionbogota.gov.co | 3138695811 | |
| | Sandra Cifuentes | IDPAC - GP | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | scifuentes@participacionbogota.gov.co | 3162677403 | |
| | Adriana del P. Leon | EAAB - DBR | | X | | | X | | | | | | | | X | | | | | | | aleon@acueducto.com.co | 3133773889 | |
| | Alejandra Rojo | Contratistas | | | | X | | | | | | | X | | X | | | | | | | diana.rojo@habitatbogota.gov.co | 3187147429 | |
| | Edgar E. Español M. | UAECD - SIPI | | X | | | X | | | | | | | X | | | | | | | | eespanol@catastrobogota.gov.co | 3013414701 | |
| | Stefany Bareto T | SDSCJ | | | | X | | | | | | | X | | X | | | | | | | Stefany.bareto@scj.gov.co | 3108422742 | |
| | Carlos Julio Rivera Trujillo | SDHT - SB | | | | X | | | | | | | X | X | | | | | | | | Carlos.rivera@habitatbogota.gov.co | 3581600 | |
| | NELSON VALENCIA | EAAB | | X | | | X | | | | | | | X | | | | | | | | nvalenciaa@acueducto.com.co | 3017766376 | |
| | José M. Baquero | SED | X | | | | | | X | | | | | X | | | X | | | | | jbaquero@educacionbogota.gov.co | 3115419133 | |
| | Camila Cortes | SDHT | | X | | | X | | | | | | | | X | | | | | | | camila.cortes@habitatbog. | 3581600 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT-para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.

TÜVRheinland CERTIFICADO
Sistema de Gestión ISO 9001:2015
www.tuv.com ID 9108638812

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

# Listado de asistencia

Tema: Mesa para la Ruralidad
Fecha 09/03/2020
Hora: 9:00 am

| No. | Nombre | Entidad - Área | Vinculación | | | | Cargo | | | | | | | Genero | | | Identidad de Genero y/o orientación sexual | | | | | Correo electrónico | Teléfono | Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Carrera Administrativa | Libre Nombramiento | Provisional | Contratista | Director | Asesor | Profesional | Aux Administrativo | Tecnico | Conductor | contratista | Masculino | Femenino | Otro | Heterosexual | Bisexual | Lesbiana | Transexual | Otro | | | |
| 1 | Diego F Prieto V | SDIS - SFP | X | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | dprieto v @sdis.gov.co | 3168042796 | |
| 2 | Ligia C. Camón R | Subd. Reducción - IDIGER | | | | | | | X | | | | | | X | | X | | | | | leamon@idiger.gov.co | 3165610426 | |
| 3 | Mabel Carmen Tenes C | S.D.P. DCMIB | X | | | | | | X | | | | | | X | | X | | | | | mpena@sdp.gov.co | 3358000 | |
| 4 | Jeimmy Padilla | SDIS - DT | | | | X | | | X | | | | | | X | | X | | | | | jpadilla@sdis.gov.co | 3014643428 | |
| 5 | Nuvia Rivera D. | SDIS - D.T. | X | | | | | | X | | | | | | X | | X | | | | | nrivera@sdis.gov.co | 3654443.59 | |
| 6 | Laura Inés Vélez U. | SDG - SGL | | | | X | | | X | | | | | | X | | X | | | | | laura.velez@gobiernobog. | ext 4114 | |

Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT-para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.

TÜVRheinland CERTIFICADO
Sistema de Gestión ISO 9001:2015
www.tuv.com ID 9108638812

Segundo. pero ① fis
ocde peco ① hotmail.